

Gyldendal Bådlaug



Bestyrelsesmøde den	Lørdag den 22. april 2017
Til stede:	Lissie Hermansen, Annette Munktoft, Hanne Primdahl, Troels Nørgaard, Erik Ælmholdt, Finn W. Mosegaard,
Fraværende:	Torben Hammer

Pkt.	Sag	Beslutning / Ansvarlig
1.	Konstituerende møde	Bestyrelsesmødet blev holdt i forlængelse af den ekstraordinære generalforsamling, hvor bestyrelsens oplæg til vedtægtsændring og supplerende valg af bestyrelsesmedlemmer blev godkendt, så den nye bestyrelse kunne konstituere sig og fordele arbejdsområder/-funktioner.
2.	Konstituering	Formand: Lissie Hermansen Næstformand / Økonomi: Annette Munktoft Kasserer: Torben Hammer Hanne Primdahl: Bestyrelsesmedlem Erik Ælmholdt: Husformand/pedel Finn W. Mosegaard: Sekretær og PR-ansvarlig Troels Nørgaard: Leder af juniorafdeling og nye sejlprojekter.
3.	Arbejdsprocesser	Annette får sammen med Torben til opgave at justere funktioner som <ul style="list-style-type: none">- udarbejdelse af hensigtsmæssig medlemskartotek med adresse, tlf., opdateret emailadr., nummer på bådplads, navn på båd. I det omfang, det er nødvendigt CPR-nr. Oplysningerne opbevares elektronisk i overensstemmelse med gældende regler (evt. på en ekstern USB-nøgle).- sikre at DS har fået de nødvendige oplysninger, så alle medlemmer får materialer fra DS, mv. Annette kontakter Torben.
3.	Håndværkere, som bådlaug et rekvirerer til arbejde.	Tømrer: Tinus Tømrer v/ Elektriker: Ramsing El. v/ Finn udfærdiger en adresseliste til Erik Æ.
4.	Ændring af kontonr. i sparekasse.	Torben sender det nye kontonummer til Annette og Lissie.

Gyldendal Bådlaug



5.	Ny betalingsmulighed med MobilPay ved betaling til Bådlaug.	Annette udvikler sammen med Torben en hensigtsmæssig måde for betaling. Mobiltelefon / Oprette billigst mulige mobilnummer og sammenkæder med konto i sparekassen. Annette kontakter Torben.
6.	Hensigtsmæssig form til kontingentbetaling.	Annette og Torben undersøger om den nuværende betalingsform til kontingentbetaling er den mest hensigtsmæssige. Ellers er der fuldmagt fra bestyrelsen til at finde/udvikle den mest hensigtsmæssige form. Annette kontakter Torben.
7.	Bestyrelsen <i>skal frem i lyset!</i>	Finn udarbejder en oversigt over bestyrelsen til ophængning i klubhuset. Oversigten skal indeholde: Billede af bestyrelsesmedlemmer, navn, adresse, telefonnr., email, bådnavn, bådpladsnummer.
8.	Liste med tlf. nummer	Liste med medlemmernes tlf.nr. på bådlaugets hjemmeside, så det altid er muligt at få kontakt/rekvirere hjælp. Finn får oplysningerne fra Torben/Annette og udarbejder en liste.
Evt.	Søsætning	Søsætningen er forløbet planmæssigt og meget tilfredsstillende i en løbende proces, hvor der hele tiden var hjælpere til at give en hånd med.

Finn W. Mosegaard
22. april 2017